

職員(事務職)の採用について

1. 採用職種及び人数等

採用職種	事務職(正規職員)
業務内容	事務部門において経理等総務事務に従事
勤務場所	奈良県障害者総合支援センター(奈良県総合リハビリテーションセンター)
資格	・高等学校あるいは同等以上の学校を卒業した者 ・日商簿記検定3級以上に合格していることが望ましい ・上記業務内容に類する業務に従事した経験が3年以上あることが望ましい ○次のいずれかに該当する人は受験できません。 ①成年被後見人又は被保佐人(法改正の経過措置としての準禁治産者を含む。) ②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ③日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
年齢	59歳以下(昭和39年4月2日以降に生まれた者) 60歳で定年
採用人数	1名

2. 雇用期間

雇用期間	随時
------	----

3. 給与等(令和6年度)

基本給	月額229,500円(年齢給144,000+職能給85,500円) ※大学卒、27歳、実務経験5年の場合 ※定期昇給:年1回(4月)
手当 賞与 退職手当等	扶養手当、通勤手当、住居手当等を事業団規定に基づき支給 賞与年2回支給(6月、12月)年間支給率1.36月分(令和5年度実績) 社会福祉施設職員等退職手当共済制度に加入

4. 勤務条件等

勤務日	週5日(月~金曜日勤務)※土日、国民の祝日、年末年始(12/29-1/3)は休業日
勤務時間	8:30~17:15(休憩60分)
有給休暇	勤続年数に応じて年間20日以内、夏季休暇(5日)、忌引休暇等

5. 社会保険等

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険

6. 採用手続き・申込方法等(※採用試験を実施)

受付期間	随時受付(但し、土・日・休日を除く9時~17時)
受付場所	〒636-0393 奈良県磯城郡田原本町大字多722 奈良県障害者総合支援センター(奈良県総合リハビリテーションセンター) 事務部総務課総務係 下邨 TEL.0744-32-0200
申込方法	①履歴書(市販のもの)、②職務経歴書(様式指定なし)、③資格証等のコピー ※志望動機を200文字程度で書いてください(様式は問いません) ①~③と「志望動機」を郵送してください
試験日程	未定 ※別途案内します。 筆記試験・小論文試験及び面接
合格発表及び採用内定	採用試験の結果は、後日、自宅宛に郵送にて通知 合格者は、奈良県総合リハビリテーションセンターにおいて健康診断を実施し、業務に従事することに支障のない健康状態であることを確認の上、採用を内定します。